＿＿＿＿年＿＿＿＿月＿＿＿＿日

お客様各位

株式会社〇〇設備

休業のお知らせ

平素は格別のお引き立てを賜り、誠にありがとうございます。
誠に勝手ながら、下記の期間を年末年始休業とさせていただきます。
ご不便をおかけしますが、何卒ご了承のほどお願い申し上げます。

記

休業期間	＿＿＿＿年＿＿＿＿月＿＿＿＿日（＿＿＿＿）～ ＿＿＿＿年＿＿＿＿月＿＿＿＿日（＿＿＿＿）
再開日	＿＿＿＿年＿＿＿＿月＿＿＿＿日（＿＿＿＿）
緊急連絡先	担当：〇〇 携帯：090-0000-0000

ご案内

・休業中のお問い合わせは、再開日から順にご返答いたします。
・メールとWebのお問い合わせは、休業中も受け付けています。
・設備の故障など、緊急のご連絡は、上記の緊急連絡先へお願いします。
・休業の前後は、お問い合わせが混み合うことがあります。

問い合わせ先　株式会社〇〇設備 担当：〇〇 電話：03-0000-0000

以上